

УТВЕРЖДАЮ
Директор школы
_____ В.И.Каратаева
Приказ №17 от 17.05.25г

**План мероприятий по противодействию коррупции в МОУ
ООШ с.Невежкино Белинского района Пензенской области
на 2024-2025 учебный год**

Цель:

- исключение возможности фактов коррупции в МОУ ООШ с.Невежкино Белинского района Пензенской области;
- обеспечение защиты прав и законных интересов граждан от негативных процессов и явлений, связанных с коррупцией;
- укрепление доверия граждан к деятельности МОУ ООШ с.Невежкино Белинского района Пензенской области

Задачи:

- предупреждение коррупционных правонарушений;
- оптимизация и конкретизация полномочий должностных лиц;
- формирование антикоррупционного сознания участников образовательного процесса;
- обеспечение неотвратимости ответственности за совершение коррупционных правонарушений;
- повышение эффективности управления, качества и доступности предоставляемых ОО образовательных услуг;
- содействие реализации прав граждан на доступ к информации о деятельности ОО.

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственный
1. Обеспечение права граждан на доступ к информации о деятельности			
1.1	Использование прямых телефонных линий в целях выявления фактов вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупции, а также для более активного привлечения общественности к борьбе с данными правонарушениями.	В течение года	Директор школы
1.2	Организация личного приема граждан директором школы	В течение года, по графику	Директор школы
1.3	Соблюдение единой системы оценки качества образования с использованием процедур: -аттестация педагогов школы; -мониторинговые исследования в сфере образования; -статистические наблюдения; -самоанализ деятельности ОУ;	В течение года	Администрация школы

	<p>-создание системы информирования управления образованием, общественности, родителей о качестве образования в школе;</p> <p>-соблюдение единой системы критериев оценки качества образования (результаты, процессы, условия);</p> <p>-организация информирования участников ГИА и их родителей (законных представителей);</p> <p>-определение ответственности педагогических работников, привлекаемых к подготовке и проведению ГИА за неисполнение, ненадлежащее выполнение обязанностей и злоупотребление служебным положением, если таковые возникнут.</p>		
1.4	Организация систематического контроля за получением, учетом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов государственного образца об основном общем образовании. Определение ответственности должностных лиц.	В течение года	Директор школы,
1.5	Контроль за осуществлением приёма в первый класс	Февраль – август	Администрация школы
1.6	Информирование граждан об их правах на получение образования	В течение года	Администрация школы, классные руководители
1.7	Усиление контроля за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей)	В течение года	Директор школы
1.8	Обеспечение соблюдения правил приема, перевода и отчисления, обучающихся из школы	В течение года	Директор школы,
2. Обеспечение открытости деятельности образовательного учреждения			
2.1	Проведение Дней открытых дверей. Ознакомление родителей с условиями поступления в школу, обучения в ней (для первоклассников)	По графику	Администрация школы
2.2	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на совещаниях при директоре, педагогических советах	В течение года	Директор школы
2.3	Привлечение к дисциплинарной ответственности работников школы, не	По факту	Директор школы

	принимающих должных мер по обеспечению исполнения антикоррупционного законодательства.		
2.4	Своевременное информирование посредством размещения информации на сайте и социальных сетях школы о проводимых мероприятиях	В течение года	Ответственный за ведение соц.сетей и школьного сайта
3. Антикоррупционное образование			
3.1	Проведение Единых информационных дней, посвящённых формированию правового сознания и антикоррупционного мировоззрения обучающихся	Октябрь, март	Администрация школы, классные руководители
3.2	Участие в конкурсах антикоррупционной направленности	В течение года	Администрация школы, классные руководители
3.3	Социологический опрос «Отношение учащихся школы к явлениям коррупции»	Октябрь	Классные руководители
3.4	Диспут «Что заставляет человека брать взятки?» (8-9 классы)	Ноябрь	Советник директора по воспитанию
3.5	Беседа «Коррупция. Твоё НЕТ имеет значение». (6-7 классы)	Ноябрь	Советник директора по воспитанию
3.6	Лекция «Коррупция – явление политическое или экономическое?» (8-9 классы)	Ноябрь	Советник директора по воспитанию
3.7	Ознакомление обучающихся со статьями УК РФ о наказании за коррупционную деятельность	Февраль	Учитель обществознания
3.8	Выставка книг в библиотеке «Нет коррупции!». Библиотечный урок «Про взятку»	Март – апрель	Педагог-организатор
3.9	Проведение открытых уроков и классных часов с участием сотрудников правоохранительных органов	1 раз в полугодие	Администрация школы
4. Работа с родителями и общественностью			
4.1	Встреча родительской общественности с представителями правоохранительных органов	В течение года	Администрация школы
4.2	Родительские собрания по темам формирования антикоррупционного мировоззрения учащихся.	По плану	Классные руководители
4.3	Проведение социологического исследования среди родителей по тем	Март – апрель	Администрация школы

	«Удовлетворённость потребителей качеством образовательных услуг»		
4.4	Экспертиза жалоб и обращений граждан, поступающих через информационные каналы связи (электронная почта, телефон, ПОС) на предмет установления фактов проявления коррупции должностными лицами школы	По факту обращения	Администрация школы
5. Организация взаимодействия с правоохранительными органами			
5.1	Обмен информацией в рамках межсетевого взаимодействия в объёме компетенции	Постоянно	Директор школы
6. Осуществление контроля финансово-хозяйственной и образовательной деятельности в целях предупреждения коррупции			
6.1	Осуществление контроля за соблюдением требований, установленных Федеральным законом № 223-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»	В течение года	Директор школы
6.2	Осуществление контроля за целевым использованием бюджетных средств	В течение года	Директор школы