

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ОСНОВНАЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА
с. НЕВЕЖКИНО БЕЛИНСКОГО РАЙОНА ПЕНЗЕНСКОЙ ОБЛАСТИ
ИМЕНИ ГЕРОЯ СОВЕТСКОГО СОЮЗА ФЕДОРА АНДРЕЕВИЧА ЕЖКОВА

«Утверждено»
Директор
МОУ ООШ с. Невежкино

В.И. Каратаева

**План
работы школьной
библиотеки
на 2025-2026 уч. год**

Пояснительная записка

Рабочая программа состоит из нескольких разделов:

1. Работа с библиотечным фондом
2. Работа с читателями.
3. Профессиональное развитие сотрудника библиотеки

По каждому разделу разработан перечень мероприятий, необходимых для выполнения того или иного пункта раздела.

Особое внимание заслуживают раздел «Работа с читателями», т.к. именно его выполнение играет существенную роль в достижении главной цели работы школьной библиотеки, а именно: дополнительное образование обучающегося по культурному развитию личности, продвижению чтения, поддержке интереса к литературе, развитию словесности и формированию информационной культуры. Кроме того в рабочей программе предусмотрено проведение литературных часов, тематика которых включена в раздел «Пропаганда литературы» и соотнесена со знаменательными датами, связанными с юбилеями книг или именами деятелей литературы, чьи юбилеи отмечаются в этом учебном году.

В целом, вся работа библиотеки направлена на успешное достижение намеченных целей и выполнение поставленных на учебный год задач.

***ЦЕЛЬ* школьной библиотеки на 2025-2026 год:**

- ❖ создание условий для формирования духовно-нравственной, творческой, нравственно и физически здоровой личности, способной на сознательный выбор жизненной позиции, умеющей ориентироваться в современных условиях используя разные технологии.

Основными задачами библиотеки являются:

1. Формирование библиотечного фонда в соответствии с образовательной программой.
2. Осуществление каталогизации и обработки информационных средств — книг, учебников, журналов, газет. Пополнение картотеки учебников, запись и оформление вновь поступившей литературы, ведение документации, составление библиографического описания книг и журналов.
3. Оформление новых поступлений в книжный фонд, знакомство с новыми книгами литературы согласно датам литературного календаря.
4. Осуществление своевременного возврата выданных изданий в библиотеку.
5. Осуществление образовательной, информационной и воспитательной работы среди учащихся школы.
6. Организация мероприятий, ориентированных на воспитание нравственного, гражданско-патриотического самосознания личности, формирование навыков здорового образа жизни.
7. Оказание помощи в деятельности учащихся и учителей при реализации образовательных проектов. Работа с педагогическим коллективом.
8. Повышение использования работы Интернета педагогами.
9. Формирование у детей информационной культуры и культуры чтения.
10. Воспитание патриотизма и любви к родному краю, его истории, к малой родине.

Основные функции библиотеки

1. **Образовательная** - содействие образованию и воспитанию личности обучающегося посредством предоставления информационных ресурсов и услуг, формирование информационной культуры всех участников образовательного процесса в школе.
2. **Информационная** - обеспечение доступа к информации, удовлетворение информационных потребностей обучающегося, учителей с использованием, как собственных информационных ресурсов, так и ресурсов других библиотек, библиотечных и информационных сетей и систем.
3. **Культурная** - обеспечение духовного развития читателей, приобщение их к ценностям отечественной и мировой культуры, создание условий для репродуктивной и продуктивной культурной деятельности.
4. **Досуговая** - содействие содержательному проведению свободного времени обучающегося.
5. **Социальная** - библиотека содействует развитию способности пользователей к самообразованию и адаптации в современном информационном обществе..

6. *Просветительская* - приобщение обучающегося к сокровищам мировой и отечественной культуры.
7. *Аккумулятивная* – библиотека формирует, накапливает, систематизирует и хранит библиотечно-информационные ресурсы.

Основные направления деятельности библиотеки

1. Работа с учащимися:

- библиотечные уроки;
- информационные и прочие обзоры литературы;
- беседы о навыках работы с книгой;
- подбор литературы для внеклассного чтения;
- участие в районных и школьных конкурсах .
- выполнение библиографических запросов
- поддержка общешкольных мероприятий

Работа библиотеки на 2025-2026 учебный год:

| Формирование библиотечного фонда | | |
|--|--|-----------------------------|
| № | Содержание работы | Сроки |
| 1. Работа с фондом учебной и учебно-методической литературы | | |
| 1.1. | Диагностика обеспеченности обучающегося школы учебниками и учебными пособиями на 2025- 2026 уч.г. | Сентябрь |
| 1.2. | Составление отчетных документов | Сентябрь |
| 1.3. | Проведение работы по сохранности учебного фонда (рейды по классам с подведением итогов) | Сентябрь |
| 1.4. | Комплектование фонда учебной литературой | |
| 1.5. | -оформление картотеки; | |
| 1.6. | Приём и выдача учебников; Обеспечить выдачу учебников в полном объёме | Май-июнь Август-сентябрь |
| 1.7. | Информирование обучающегося и учителей о новых поступлениях учебников и учебных пособий. | Август |
| 1.8. | Обеспечение сохранности: Рейды по проверке учебников. Проверка и ремонт учебного фонда | 1 раз в четверть |
| 1.9. | Проведение работы по сохранности учебного фонда (рейды по классам с подведением итогов) | Декабрь Апрель |
| 1.10. | Работа с резервным фондом учебников: -ведение учета; -размещение на хранение; -передача в другие школы. | Сентябрь-октябрь |
| 1.11. | Эстетическое оформление кабинета библиотеки | Постоянно |
| 2. Работа с фондом художественной литературы | | |
| 2.1. | Обеспечение свободного доступа к художественной литературе, к периодике | Постоянно |
| 2.2. | Выдача изданий читателям | Постоянно |
| 2.3. | Соблюдение правильной расстановки фонда на стеллажах | Постоянно |
| 2.4. | Создание и поддержка комфортных условий для работы читателей | Постоянно |
| 2.5. | Систематическое наблюдение за своевременным возвратом в библиотеку выданных изданий | Конец четверти |
| 2.6. | Работа по мелкому ремонту художественных изданий, методической литературы и учебников с привлечение актива библиотеки и обучающегося на уроках труда в начальных классах | На каникулах |
| 2.7. | Сверка фонда со списком экстремистских изданий | 1 раз в 3 месяца |
| 3. Справочно-библиографическая работа | | |
| 3.1. | Пополнение и редактирование алфавитного и систематического каталогов | В течение года |

| | | |
|------|---|----------------|
| 3.2. | Пополнение и редактирование картотек: - учебники -периодические издания -журнальных статей | В течение года |
| 3.3. | Формирование информационно-библиографической культуры: -знакомство с библиотекой 1 кл; -громкие чтения, беседы в начальных классах ; | сентябрь - май |

4. Работа с читателями

| № пп | Содержание работы | Сроки |
|-------|---|-----------------------|
| | Индивидуальная работа | |
| 4.1. | Обслуживание читателей на абонементе: обучающихся, педагогов, работников школы | постоянно |
| 4.2. | Рекомендательные беседы при выдаче книг | постоянно |
| 4.3. | Обслуживание читателей в читальном зале | постоянно |
| 4.4. | Рекомендательные и рекламные беседы о новых книгах, энциклопедия и журналах, поступивших в библиотеку | По мере необходимости |
| | Работа с педагогическим коллективом: | |
| 4.5. | Формирование заказов на новую литературу совместно с педагогами | Апрель-Май |
| 4.6. | Составление сводного заказа на учебники и учебные пособия | Февраль |
| 4.7. | Информирование о новинках в области учебно-методической, об изменениях в фонде учебной литературы | постоянно |
| 4.8. | Подбор литературы в помощь педагогам для проведения родительских собраний, классных часов, педсоветов, предоставление информационных ресурсов для воспитательной работы | постоянно |
| 4.9. | Отчетность о книгообеспеченности учебного процесса по установленной форме | Сентябрь |
| | Работа с обучающимися школы: | |
| 4.10. | Обслуживание обучающихся школы | Сентябрь-май |
| 4.11. | Просмотр читательских формуляров с целью выявления задолжников (результаты сообщать классным руководителям) | 1 раз в четверть |
| 4.12. | Проводить беседы с вновь записавшимися читателями о правилах поведения в библиотеке. О культуре чтения книг, журналов и газет. | Сентябрь-май |
| 4.13. | Информировать классных руководителей о чтении и посещении библиотеки каждым классом | 1 раз в четверть |
| 4.14. | Рекомендовать художественную литературу и периодические издания согласно возрастным категориям каждого читателя библиотеки | Постоянно |

5. Воспитательная работа

| № пп | Содержание работы | Сроки |
|------|--|--------------------|
| 5.1. | Выставка новых поступлений учебников « К нам новая книга пришла» | Сентябрь |
| 5.2. | День родного языка | Февраль, март |
| 5.3. | Цикл мероприятий к неделе детской книги по специальному плану. | Март |
| | Реклама библиотеки | |
| 5.4. | Эстетическое оформление библиотеки (Включая мелкий ремонт помещения, приобретение мебели) | Июль, Сентябрь-май |
| 5.5. | Реклама о деятельности библиотеки: -устная (во время перемен, на классных часах) – наглядная (информационные объявления о выставках, о мероприятиях проводимых библиотекой) | Сентябрь - май |

6.Массовая работа. Организация и оформление книжных выставок к знаменательным и памятным датам

| № пп | Содержание работы | Сроки |
|------|--|--------------------|
| 6.1. | 1 класс: Урок № 1: «Первое посещение школьной библиотеки » (ознакомительная экскурсия). Урок № 2: «Посвящение в читатели. Запись в школьную библиотеку. Правила обращения с книгой». | Октябрь Февраль |
| 6.2. | 2-й класс Урок № 1: «Роль и назначение школьной библиотеки. Понятие об абонементе и читальном зале. Расстановка книг на полках». Урок № 2: «Строение книги. Элементы книг». | Ноябрь Март |
| 6.3. | 3-й класс Урок № 1: «Структура книги. Подготовка к самостоятельному выбору книг». Урок № 2: «Говорящие обложки (самостоятельный выбор книги в школьной библиотеке. Правила чтения | Декабрь |

| | | |
|---|---|----------------|
| 6.4. | 4-й класс Урок № 1: «Твои первые словари, энциклопедии, справочники». | Январь |
| 6.5. | 5-й класс Тема№1 Как построена книга. Аннотация. предисловие. содержание. словарь. | Ноябрь |
| 6.6. | 6-й класс Тема№1 Выбор книги в библиотеке. Обучение самостоятельному поиску информации. Библиотечный каталог, тематические списки литературы. | Декабрь |
| 6.7. | 7-й класс Тема№1. Справочная литература. Расширение знаний школьников о справочной литературе. Привитие к справочной литературе, обучение правильно пользоваться ею. | Январь |
| 6.8. | 8-й класс Тема№1 Художественная литература для старших подростков. Основные жанры и виды: библиографические очерки, повести, мемуары, публицистические произведения». | Февраль |
| 6.9. | 9-й класс Тема№1 Художественная литература для старших подростков. Основные жанры и виды: библиографические очерки, повести, мемуары, публицистические материалы | Март |
| 6.10. | Ежемесячные выставки к юбилейным датам известных отечественных и зарубежных писателей, писателей-земляков, знаменательным и памятным датам (согласно календарю знаменательных дат) (Приложение № 1) | Постоянно |
| 6.11. | Выставки книг-юбилеев (Приложение № 2) | постоянно |
| 6.12. | Тематические книжные полки «Читайте с увлечением все эти приключения» | постоянно |
| 6.13. | Организация выставки книг «Огненные версты Победы» ко дню Победы | май |
| 6.14. | Обзор статей газет и журналов | постоянно |
| 6.15. | Участие в праздновании знаменательных и памятных дат | в течение года |
| 7.Профессиональное развитие работника библиотеки | | |
| 7.1. | регулярно читать периодические издания; -знакомится с приказами, письмами, инструкциями о библиотечном деле; - присутствие на открытых мероприятиях; -индивидуальные консультации | В течение года |
| 7.2. | Использование Интернет ресурсов в помощь самообразованию | В течение года |
| 7.3. | Совершенствование традиционных и освоение новых библиотечных технологий | В течение года |

Ответственный за учебники

Кошелева Г.А.

Знаменательные и памятные даты на 2025 – 2026 учебный год:

| | |
|--------------------------------------|--|
| 21 июня (8 июня) | 115 лет со дня рождения писателя, поэта и общественного деятеля Александра Трифоновича Твардовского (1910–1971) |
| 29 июня | 125 лет со дня рождения французского писателя Антуана де Сент-Экзюпери (1900–1944) |
| 10 июля (27 июня) | 120 лет со дня рождения русского писателя Льва Абрамовича Кассиля (1905–1970) |
| 5 августа | 175 лет со дня рождения французского писателя Ги Де Мопассана (1850–1893) |
| 14 августа | 165 лет со дня рождения канадского писателя, художника-анималиста Эрнеста Сетон-Томпсона (1860–1946) |
| 20 августа | 105 лет со дня рождения американского писателя-фантаста Рэя Дугласа Брэдбери (1920–2012) |
| 23 августа (11 августа) | 145 лет со дня рождения писателя Александра Степановича Грина (1880–1932) |
| 28 августа | 100 лет со дня рождения писателя Юрия Валентиновича Трифонова (1925–1981) |
| 1 сентября (20 августа) | 170 лет со дня рождения поэта, переводчика Иннокентия Фёдоровича Анненского (1855–1909) |
| 1 сентября | 150 лет со дня рождения американского писателя Эдгара Райса Берроуза (1875–1950) |
| 7 сентября (26 августа) | 155 лет со дня рождения писателя Александра Ивановича Куприна (1870–1938) |
| 13 сентября | 90 лет писателю Альберту Анатольевичу Лиханову (р. 1935) |
| 14 сентября | 85 лет русской писательнице Юлии Николаевне Вознесенской (р. 1940) |
| 15 сентября | 135 лет со дня рождения английской писательницы, «королевы детектива» Агаты Кристи (1890–1976) |
| 22 сентября (9 сентября) | 125 лет со дня рождения лингвиста, лексикографа, составителя толкового словаря Сергея Ивановича Ожегова (1900–1964) |
| 29 сентября (18 сентября) | 230 лет со дня рождения поэта, декабриста Кондратия Фёдоровича Рыльева (1795–1826) |
| 3 октября (21 сентября) | 130 лет со дня рождения поэта Сергея Александровича Есенина (1895–1925) |
| 13 октября (1 октября) | 145 лет со дня рождения поэта, переводчика Саши Чёрного (1880–1932) |
| 15 октября (2 октября) | 185 лет со дня рождения публициста, литературного критика Дмитрия Ивановича Писарева (1840–1868) |

| | |
|------------------------------------|---|
| 22 октября (10 октября) | 155 лет со дня рождения писателя, поэта, лауреата Нобелевской премии по литературе (1953) Ивана Алексеевича Бунина (1870–1953) |
| 23 октября | 105 лет со дня рождения итальянского детского писателя Джанни Родари (1920–1980) |
| 26 октября | 100 лет со дня рождения писателя, киносценариста Владимира Карповича Железникова (1925–2015) |
| 27 октября (14 октября) | 145 лет со дня рождения поэта и прозаика Андрея Белого (1880–1934) |
| 13 ноября | 175 лет со дня рождения английского писателя Роберта Льюиса Стивенсона (1850–1894) |
| 28 ноября (15 ноября) | 110 лет со дня рождения писателя и поэта Константина Михайловича Симонова (1915–1979) |
| 28 ноября (16 ноября) | 145 лет со дня рождения поэта Александра Александровича Блока (1880–1921) |
| 29 ноября (16 ноября) | 120 лет со дня рождения писателя Гавриила Николаевича Тропольского (1905–1995) |
| 30 ноября | 190 лет со дня рождения американского писателя Марка Твена (1835–1910) |
| 4 декабря (22 ноября) | 200 лет со дня рождения поэта Алексея Николаевича Плещеева (1825-1893) |
| 5 декабря (23 ноября) | 205 лет со дня рождения поэта Афанасия Афанасьевича Фета (1820–1892) |
| 13 декабря | 305 лет со дня рождения итальянского поэта, драматурга, автора сказок для театра Карло Гоцци (1720–1806) |
| 30 декабря (17 декабря) | 120 лет со дня рождения детского писателя и поэта Даниила Ивановича Хармса (1905–1942) |
| 30 декабря | 160 лет со дня рождения английского писателя, лауреата Нобелевской премии по литературе (1907) Джозефа Редьярда Киплинга (1865–1936) |
| 3 января | 90 лет со дня рождения русского поэта Николая Михайловича Рубцова (1936–1971) |
| 12 января | 150 лет со дня рождения американского писателя Джека Лондона (1876–1918) |
| 15 января (2 января) | 135 лет со дня рождения русского поэта Осипа Эмилевича Мандельштама (1891–1938) |
| 24 января | 250 лет со дня рождения немецкого писателя Эрнста Теодора Амадея Гофмана (1776–1822) |
| 27 января (15 января) | 200 лет со дня рождения русского писателя-сатирика Михаила Евграфовича Салтыкова-Щедрина (1826–1889) |
| 5 февраля (24 января) | 190 лет со дня рождения русского критика, публициста Николая Александровича Добролюбова (1836–1861) |
| 16 февраля (4 февраля) | 195 лет со дня рождения русского писателя Николая Семеновича Лескова (1831–1895) |
| 17 февраля (4 февраля) | 120 лет со дня рождения русской детской поэтессы Агнии Львовны Барто (1906–1981) |
| 24 февраля | 240 лет со дня рождения немецкого писателя, филолога Вильгельма Гримма (1786–1859) |

| | |
|---------------------------------|---|
| 27 марта (15 марта) | 145 лет со дня рождения русского писателя Аркадия Тимофеевича Аверченко (1881–1925) |
| 15 апреля (3 апреля) | 140 лет со дня рождения русского поэта Николая Степановича Гумилева (1886–1921) |
| 5 мая | 180 лет со дня рождения польского писателя, лауреата Нобелевской премии по литературе (1905) Генрика Сенкевича (1846–1916) |
| 15 мая (3 мая) | 135 лет со дня рождения русского писателя Михаила Афанасьевича Булгакова (1891–1940) |

Приложение № 2
План работы школьной библиотеки
на 2025-2026 учебный год

Книги-юбилары: 2026 год

- 245 лет** комедии Д. И. Фонвизина «Недоросль» (1781)
- 235 лет** рассказу Р. Э. Распэ «Приключения барона Мюнхгаузена» (1791)
- 205 лет** поэме А. С. Пушкина «Кавказский пленник» (1821)
- 200 лет** роману Дж.Купера «Последний из могикан, или Повествование о 1757 годе» (1826)
- 195 лет** комедии Н. В. Гоголя «Вечера на хуторе близ Диканьки» (1831)
- 195 лет** комедии А. С. Грибоедова «Горе от ума» (1831)
- 195 лет** роману В. Гюго «Собор Парижской Богоматери» (1831)
- 195 лет** сказкам А. С. Пушкина «Сказка о попе и работнике его Балде», «Сказка о царе Салтане, о сыне его славном и могучем богатыре князе Гвидоне Салтановиче и о прекрасной царевне Лебеди» (1831)
- 190 лет** комедии Н. В. Гоголя «Ревизор» (1836)
- 190 лет** роману А. С. Пушкина «Капитанская дочка» (1836)
- 180 лет** роману А. Дюма «Граф Монте-Кристо» (1846)
- 170 лет** сказке П. П. Ершова «Конек-Горбунок» (1856)
- 165 лет** роману Ф. М. Достоевского «Униженные и оскорблённые» (1861)
- 165 лет** поэме Н. А. Некрасова «Крестьянские дети» (1861)
- 160 лет** роману Ф. М. Достоевского «Преступление и наказание» (1866)
- 150 лет** поэме Н. А. Некрасова «Кому на Руси жить хорошо» (1876)
- 150 лет** повести М. Твена «Приключения Тома Сойера» (1876)
- 140 лет** сказок М. Е. Салтыкова-Щедрина «Сказки» (1886)
- 135 лет** рассказу А. К. Дойля «Приключения Шерлока Холмса» (1891)
- 105 лет** роману А. С. Грина «Алые паруса» (1921)
- 100 лет** повести А. Милна «Винни-Пух» (1926)
- 100 лет** стихам К. И. Чуковского «Федорино горе», «Чудо-дерево», «Путаница», «Телефон» (1926)
- 100 лет** сборнику М. А. Шолохова «Донские рассказы» (1926)
- 100 лет** роману И. Ильфа и Е. Петрова «Золотой телёнок» (1931)
- 90 лет** стихотворению А. Л. Барто «Игрушки» (1936)
- 90 лет** стихам С. В. Михалкова «А что у вас», «Дядя Стёпа», «Фома» (1936)
- 90 лет** повести-сказке А. Н. Толстого «Золотой ключик, или Приключения Буратино» (1936)
- 85 лет** повестям А. П. Гайдара «Тимур и его команда», «Клятва Тимура» (1941)
- 85 лет** поэме А. Т. Твардовского «Василий Тёркин» (1941)
- 75 лет** сказке Дж. Родари «Приключения Чиполлино» (1951)
- 70 лет** повести - роману А.Рыбакова «Бронзовая птица» (1956)

-
- 65 лет** рассказу В. Ю. Драгунского «Он живой и светится» (1961)
- 65 лет** рассказу Н. Н. Носова «Приключения Толи Крюквина» (1961)
- 60 лет** повести Э. Успенского «Крокодил Гена и его друзья» (1966)
- 55 лет** сказочной трилогии о Незнайке Н. Н. Носова «Приключения Незнайки и его друзей», «Незнайка в Солнечном городе», «Незнайка на Луне» (1971)
- 55 лет** повести Г. Н. Троепольского «Белый Бим Чёрное ухо» (1971)
- 50 лет** повести В. Г. Распутина «Прощание с Матёрой» (1976)

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 11658132350595754882249227326788119953424451001
Владелец Каратаева Валентина Ивановна
Действителен с 09.12.2024 по 09.12.2025